

Informationen

www.wifa-school-of-english.de

Zielgruppe

Alle, die Ihre Kenntnisse und Fertigkeiten im Bereich Business English erweitern möchten.

Voraussetzungen

ab A2 Niveau GER (World of Business Kurse),
ab B2 (Boost your Career Kurse), Einstufungstest

Einzeltraining für alle Niveaustufen

Einstieg / Dauer

Gruppenkurse:

8 Wochen (Vollzeit 320 UStd. oder Teilzeit 240 UStd.)
3 bzw. 5 Monate (480 UStd. Voll- oder Teilzeit)

Der Einstieg ist jederzeit möglich!

One-to-One: bis zu 8 Wochen (max. 200 UStd.)

Power Coaching: bis zu 3 Wochen (max. 24 UStd.)

Teilnehmerzahl

Kleingruppen mit max. 10 Personen bzw. Einzeltraining

Unterrichtszeiten

Voll-/ Teilzeit: Mo - Fr: 8:30 - 15:30 / 13:30 Uhr

One-to-One und Power Coaching nach Vereinbarung.

Lehrgangskosten / Fördernde Stellen

Bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen ist eine Förderung durch **Bildungsgutschein** oder **AVGS** möglich.

Lehrmittel

Sie erhalten alle erforderlichen Schulungsunterlagen leihweise oder kostenlos zum Verbleib.

Zertifikate

telc, TOEIC (kurs- bzw. bedarfsabhängig)

Qualität

Die Qualifizierungen sind von einer unabhängigen, fachkundigen Stelle (Certqua) nach der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (**AZAV**) zertifiziert.

Beratung / Anmeldung

Kölner Wirtschaftsfachschule - Wifa-Gruppe - GmbH

wifa School of English

Ublerstraße 94
53173 **Bonn-Bad Godesberg**

Tel: 0228 - 36 96 67 18

E-Mail: englisch@wifa.de

Öffnungszeiten

Montag - Freitag: 8:00 - 16:00 Uhr

*We love what we do
and we do it
with love*

www.wifa-school-of-english.de



Stand: 01/20

www.wifa-school-of-english.de



wifa School of English



Business English 2020 & more

über **AVGS** oder **Bildungsgutschein**

laufender Einstieg

Intensivkurse & Einzeltraining

Bonn

Zertifiziert nach der AZAV



CERTQUA

World of Business

Erleben Sie Business-English als Teamprojekt und lernen von der telefonischen Terminabsprache bis zur erfolgreichen Präsentation alles, was Sie für Ihre tägliche Arbeit brauchen.

In einem intensiven **Business-Skills-Training** für alle Niveaustufen machen Sie sich stark für die Arbeit in einem internationalen Umfeld.



Ihre Vorteile auf einen Blick:

- | zertifizierte und erfahrene Lehrkräfte
- | Vermittlung von Business-Wissen
- | Intensives Skills-Training
- | Erweiterung und Festigung Ihres aktiven Wortschatzes
- | Persönliches „Certificate of Achievement“
- | Kleine Gruppen mit maximal 10 Personen
- | laufender Einstieg
- | TOEIC
(Test of English for International Communication)

Förderung:

über §45 AVGS oder §81 Bildungsgutschein
max. 8 Wochen bzw. 3/5 Monate, Voll- oder Teilzeit

Boost your Career

Ihr Karrierekick: **Business English für Führungskräfte** ab Niveaustufe B2. Erweitern Sie Ihren Wortschatz für atmosphärischen Smalltalk und branchenspezifische Fachgespräche. Führen Sie Kundengespräche live oder am Telefon. Schreiben Sie E-Mails und werden Sie in Meetings aktiv!

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- | zertifizierte und erfahrene Lehrkräfte
- | Business English für Führungskräfte
- | Intensives Skills-Training
- | Down to Business Programme
- | kleine Lernteams
- | laufender Einstieg
- | telc Language Test / TOEIC 4 Skills Test
- | Persönliches „Certificate of Achievement“

Förderung:

über §81 Bildungsgutschein
max. 3 Monate in Vollzeit bzw. 5 Monate in Teilzeit

Power Coaching

Bringen Sie Ihre beruflichen Qualifikationen und persönlichen Stärken auf den Punkt und überzeugen Sie mit Ihrer Bewerbung für Ihren Traumjob.

Unser Service für Ihr Einzeltraining:

- | Anpassung und Korrektur Ihrer englischsprachigen Bewerbung
- | Übersetzung Ihrer deutschen Unterlagen
- | Anfertigung individueller Bewerbungsanschreiben
- | Intensives Interviewtraining
- | Einstieg und Termine flexibel

Förderung:

über §45 AVGS
bis zu 24 Unterrichtseinheiten in max. 3 Wochen n. Vb.

One-to-One

In Ihrem **individuellen Einzeltraining** gewinnen Sie schnell Sicherheit im englischbezogenen Kontext Ihres Berufsalltags.

Ihre Vorteile im Einzeltraining:

- | maximaler eigener Sprechanteil
- | Einstieg und Termine flexibel
- | Erweiterung des spezifischen Fachvokabulars Ihrer Branche und Ihres Aufgabengebiets
- | Behebung individueller Grammatikschwächen
- | Social English Brush Up
- | Trainieren einschlägiger Business-Skills wie Telephoning, Handling Business Correspondence oder Presenting Effectively
- | TOEIC
(Test of English for International Communication)



Förderung:

über §45 AVGS
bis zu 200 Unterrichtseinheiten in max. 8 Wochen n. Vb.